

## **Corso di AGG.TO PREPOSTI**

### **DESCRIZIONE CORSO**

Il corso ha l'obiettivo di aggiornare la formazione del personale che ricopre il ruolo di Preposto, così come previsto dall'art.37 del D. Lgs. 81/2008. Il modulo di aggiornamento per preposti si propone di riprendere, approfondendoli, i seguenti temi: la figura del preposto ed il suo ruolo alla luce delle più recenti novità normative.

### **CONTENUTI CORSO**

#### Parte 1

- Principali aspetti della normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro
- Novità normative ed interpretative più recenti ed importanti
- Le varie figure aziendali legate alla sicurezza sul lavoro e il loro ruolo
- Compiti, funzioni, responsabilità
- Focus sul preposto
- Esercitazione individuale su un caso (reale o adattato) illustrato in aula

#### Parte 2

- Analisi dei concetti di pericolo, rischio, danno,
- Ripresa ed analisi dei vari fattori di rischio
- Applicazione dei vari fattori a situazioni reali
- La valutazione dei rischi virtuale e reale, come il preposto può incidere tra le due
- Esercitazione di gruppo su un caso illustrato o su un immagine

#### Parte 3

- La gestione delle emergenze, gli addetti, il PEI
- Il ruolo del preposto nella gestione delle emergenze
- Le varie tipologie di emergenza
- Esercitazione di gruppo sul verificarsi di una emergenza e sul ruolo attivo o meno del preposto

Al termine del corso, previo superamento con esito positivo del test finale, sarà rilasciato ai partecipanti un attestato conforme a quanto previsto dall'Accordo Stato-Regioni 221/CSR del 21 dicembre 2011.

Durata: 6 ore.

Per mantenere valida ed attiva la formazione dei preposti è obbligatorio un aggiornamento di 6 ore ogni 5 anni

## **DESTINATARI CORSO**

I destinatari dell' aggiornamento obbligatorio sono i Preposti così come definiti dall'art. 2 C.1 lettera e) del D. Lgs. 81/08, che abbiano già frequentato il corso intero. Tale articolo definisce Preposto "la persona che, in ragione delle competenze professionali e nei limiti dei poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, sovrintende all'attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa". Rientrano nella definizione di Preposti le seguenti figure: responsabili di funzione, servizio, area o settore, capireparto, capisquadra, capisala, capiturno, capicantiere.

**Per scegliere questa modalità formativa l'utente dovrà inviare ad Iscom ([iscom@ascom.pr.it](mailto:iscom@ascom.pr.it)) il modulo di preiscrizione riportatore di seguito completo in ogni sua parte. L'istituto al ricevimento dello stesso invierà la scheda per la formalizzazione dell'iscrizione e per effettuare il pagamento.**

**Una volta prenotato il corso ed effettuato il pagamento all'utente in 24/48 ore sarà inviata mail con credenziali di accesso.**



**Modulo di  
Prenotazione Corso  
E- Learning**

**ISCOM PARMA s.r.l**  
**VIA ABBEVERATOIA, 67-C PR**  
**TEL: 0521-298584**  
**FAX: 0521-944591**  
**iscom@ascom.pr.it**

**Iscrizione al corso ( barrare formazione PER CUI SI RICHIEDE ATTIVAZIONE)**

FORMAZIONE GENERALE- 4 ORE	DIRIGENTI PRIMA FORMAZIONE 16 ORE
CORSO COMPLETO RISCHIO BASSO- 8 ORE	AGGIORNAMENTO DIRIGENTI
AGGIORNAMENTO LAVORATORI – 6 ORE	
PREPOSTI PRIMA FORMAZIONE – 5 ORE	
AGGIORNAMENTO PREPOSTI	

**Dati del Partecipante/i**

COGNOME	NOME
LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA    ___/___/___
MANSIONE	E-MAIL PERSONALE
<b>2^ PARTECIPANTE</b>	
COGNOME	NOME
LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA    ___/___/___
MANSIONE	E-MAIL PERSONALE

**Dati Aziendali**

RAGIONE SOCIALE _____	PARTITA IVA/C.F. _____
SEDE LEGALE _____	RECAPITI TELEFONICI _____
CITTA' _____	CODICE ATECO _____
	CODICE SDI _____
	INDIRIZZO PEC _____
	Indicare se l' attività è in regime forfettario / minimi / agricoltori esonerati SI ___ NO ___

**Firma e Timbro aziendale**

**DATA**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Documento informativo articolo 13 Reg. UE 2016/679**  
**Clienti- Informativa per trattamento di dati personali raccolti presso l'interessato**

Nel rispetto di quanto previsto dal Reg. UE 2016/679 ([Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali](#)) Le forniamo le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali forniti. Si tratta di un'informativa che è resa ai sensi dell'art.13 del Reg. UE 2016/679 e successiva normativa nazionale ad adeguamento (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali)

**Dati personali trattabili:** «dato personale»: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO**, ai sensi degli artt. 4 e 24 del Reg. UE 2016/679 è Iscom Parma srl Istituto di Formazione  
Via Abbeveratoia 67/c 43126 – Parma Italy nella persona del legale rappresentante pro-tempore, Tel. 0521 298584 Fax 0521 944591 - e-mail: [privacyiscom@ascom.pr.it](mailto:privacyiscom@ascom.pr.it)

**RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO- Data Protection Officer)**, ai sensi degli artt. 37 – 39 del Reg. UE 2016/679 Iscom Parma srl Istituto di Formazione ha provveduto alla nomina del proprio Responsabile della Protezione Dati (DPO) contattabile presso l'indirizzo del Titolare del titolare del Trattamento oppure mediante mail a [dpoiscom@ascom.pr.it](mailto:dpoiscom@ascom.pr.it)

**RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO**, L'elenco dei Responsabili del trattamento ai sensi degli artt. 4 e 28 del Reg. UE 2016/679 è costantemente aggiornato e disponibile scrivendo a [privacyiscom@ascom.pr.it](mailto:privacyiscom@ascom.pr.it) o presso la sede in Via Abbeveratoia 67/c 43126 – Parma Italy

**FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

I dati di natura personale forniti, saranno trattati nel rispetto delle condizioni di liceità ex art. 6 b) Reg. UE 2016/679 per le seguenti finalità: - trattamento necessario nell'ambito di un contratto o ai fini della conclusione di un contratto e attività amministrativo contabili e precontrattuali correlate. Nella fattispecie i dati richiesti servono per la domanda di iscrizione corso RSPP

**DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI**

I dati di natura personale forniti saranno comunicati a destinatari, che tratteranno i dati in qualità di responsabili (art. 28 del Reg. UE 2016/679) e/o in qualità di persone fisiche che agiscono sotto l'autorità del Titolare e del Responsabile (art. 29 del Reg. UE 2016/679), per le finalità sopra elencate. Precisamente, i dati saranno comunicati a - soggetti pubblici coinvolti nell'attività formativa come Enti erogatori; soggetti che forniscono servizi per la gestione del sistema informativo e delle reti di comunicazione (ivi compresa la posta elettronica); - studi o Società nell'ambito di rapporti di assistenza e consulenza; - autorità competenti per adempimenti di obblighi di legge e/o di disposizioni di organi pubblici, su richiesta; - in caso di finalità amministrativo contabile, i dati potranno eventualmente essere trasmessi a società di informazione commerciale per la valutazione della solvibilità e delle abitudini. I soggetti appartenenti alle categorie suddette svolgono la funzione di Responsabile del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento. L'elenco dei Responsabili del trattamento è costantemente aggiornato e disponibile scrivendo a [privacyiscom@ascom.pr.it](mailto:privacyiscom@ascom.pr.it) o presso la sede in Via Abbeveratoia 67/c 43126 – Parma Italy.

**TRASFERIMENTO DATI VERSO UN PAESE TERZO E/O UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE E GARANZIE** I dati di natura personale forniti, saranno trasferiti in Paesi appartenenti all'Unione Europea e in Paesi Extra UE, al fine di ottemperare a finalità connesse sopra indicate. I dati saranno trasferiti in base all' Articolo 44 - Principio generale per il trasferimento; Articolo 45 - Trasferimento sulla base di una decisione di adeguatezza; Articolo 46 - Trasferimento soggetto a garanzie adeguate, nello specifico i dati saranno trasferiti:- verso paesi terzi organizzazioni internazionali per cui la Commissione è intervenuta con una valutazione di adeguatezza (art. 45 Reg. UE 2016/679) - verso paesi terzi o organizzazioni internazionali che abbiano fornito garanzie adeguate e presso i quali l'interessato dispone di diritti azionabili e mezzi di ricordo effettivi (art. 46 Reg. UE 2016/679, anche con clausole contrattuali e le altre disposizioni di cui all'articolo 46, paragrafo 3) - verso paesi terzi o organizzazioni internazionali sulla base di norme vincolanti d'impresa per società facenti parti dello stesso gruppo imprenditoriale (art. 47 Reg. UE 2016/679) - verso paesi terzi organizzazioni internazionali sulla base di deroghe in specifiche situazioni (art. 49 Reg. UE 2016/679) L'interessato potrà ottenere informazioni circa le garanzie per il trasferimento dati scrivendo una mail all'indirizzo [privacyiscom@ascom.pr.it](mailto:privacyiscom@ascom.pr.it)

**PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI O CRITERI PER DETERMINARE IL PERIODO**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti di ciò appositamente incaricati. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE 2016/679 i dati personali raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati. La conservazione dei dati di natura personale è di 10 anni per obblighi di legge. Potrà richiedere presso i nostri uffici Data Retention Policy completa.

**DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

Lei potrà far valere i propri diritti come espressi dal Regolamento UE 2016/679, rivolgendosi al Titolare, inviando una e-mail all'indirizzo [privacyiscom@ascom.pr.it](mailto:privacyiscom@ascom.pr.it) o scrivendo alla sede del Titolare sopra indicata. Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai Suoi dati personali (art. 15), la rettifica (art. 16) o la cancellazione (art 17) degli stessi, o la limitazione del trattamento (art 18) Revoca del consenso: il trattamento non ha base giuridica nel consenso ma nel contratto; Per opporsi al trattamento e per esercitare gli altri diritti potrà scrivere a [privacyiscom@ascom.pr.it](mailto:privacyiscom@ascom.pr.it) Lei ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo; La comunicazione di dati personali è un obbligo contrattuale. Il mancato conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di concludere il contratto. Non vi è l'esistenza di un processo decisionale automatizzato.

Data di aggiornamento 21-08-2018 **Iscom Parma srl Istituto di Formazione**

\_\_\_\_\_ (Firma per presa visione)